



Ville de Figeac

Sous-Préfecture de 10 480 habitants du Département du Lot - Région Occitanie
Ville d'Art et d'Histoire, au cœur d'un bassin industriel de très haute technologie

RECRUTE

AGENT POLYVALENT D'ENTRETIEN ET DE SURVEILLANCE PERISCOLAIRE (H/F)
Poste à temps non complet (30h/hebdomadaires)

Cadre d'emplois des Adjoints Techniques
Recrutement par voie statutaire ou contractuel puis intégration FPT

MISSIONS

Sous l'autorité hiérarchique de l'Adjointe à la Responsable des Ressources Humaines & de la Responsable des Affaires Scolaires :

- Vous assurez le nettoyage (courant et approfondi) des locaux de l'Hôtel de Ville (sols, escaliers d'accès, sanitaires, surfaces vitrées, mobiliers, espaces extérieurs) ;
- Vous entretenez et rangez le matériel mis à votre disposition après utilisation ;
- Vous assurez l'encadrement des élèves d'une école élémentaire durant la pause méridienne ;
- Vous détectez et signalez à votre hiérarchie les anomalies et dysfonctionnements constatés ;
- Vous pouvez être amené à remplacer au pied levé des agents affectés sur les écoles maternelles et élémentaires de la commune afin d'assurer une continuité de mission de service public.

CONDITIONS D'EXERCICE

Temps de travail : temps non complet (30h00 semaine) du lundi au vendredi avec prise de poste à 6h00.

Pénibilité physique : station debout prolongée, postures courbées, mouvements répétés. Port obligatoire des Equipements de Protection individuelle pour les missions d'entretien (fournis par la collectivité).

RÉMUNÉRATION

- Statutaire + régime indemnitaire + avantages sociaux (CNAS, participation protection sociale).
- OU
- Recrutement direct sous contrat (CDD de 3 mois renouvelable une fois) puis recrutement statutaire – intégration FPT en qualité de stagiaire.

PROFIL SOUHAITÉ

- Maîtriser les procédures et techniques de nettoyage et d'hygiène de locaux professionnels ;
- Être en capacité d'appliquer les bonnes procédures d'utilisation des produits et du matériel mis à disposition ;
- Avoir des notions en matière d'encadrement de jeunes publics ;
- Être titulaire d'un certificat de compétence aux premiers secours (Gestes qui sauvent, PSC1, etc.) ;
- Avoir des notions de base en ergonomie ;
- Avoir le sens du service public et un esprit d'équipe ;
- Être rigoureux, soigneux et respectueux des consignes données.
- Savoir organiser son travail en fonction du planning établi, faire preuve d'autonomie.

CANDIDATURE

Adressez votre candidature à :

Monsieur le Maire de Figeac

Hôtel de Ville

8, rue de Colomb

46100 Figeac

Mail : secretariat.general@ville-figeac.fr

Pièces à joindre :

- CV récent et détaillé
- Lettre de motivation

Date limite de dépôt des candidatures le 25 MAI 2024

Pour plus de renseignements, contacter :

- Madame Christine MARTINS, Adjointe à la Responsable des Ressources Humaines au 05.65.50.05.40 ou christine.martins@ville-figeac.fr
- Madame Delphine ROQUES, Responsable des Affaires scolaires au 05.65.50.05.40 ou delphine.roques@ville-figeac.fr

Poste à pourvoir le 1^{er} septembre 2024